



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

04.10.2022 № 183 -п

с. Намцы

**О внесении изменения в положение
«Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за
присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы
дошкольного образования в организациях,
осуществляющие образовательную деятельность на территории
муниципального образования «Намский улус»»**

Во исполнение пункта 2 Указа Главы Республики Саха (Якутия) от 25 сентября 2022 года №2603 «О мерах поддержки семей военнослужащих», постановляю:

1. Внести изменения и дополнения в положение «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющие образовательную деятельность», утвержденное постановлением Главы МО «Намский улус» от 01.06.2022 г. №126-п. согласно приложению к настоящему постановлению в части и 4.3.

2. В пункте 4.1 после слов «с туберкулезной интоксикацией,» дополнить текстом следующего содержания:

«детьми родителей (законных представителей) в период прохождения военной службы по мобилизации,».

3. Пункт 4.2 дополнить перечнем следующего содержания:

«-копию извещения к повестке о призыве на военную службу по мобилизации.».

4. В пункте 4.3. после слов «на 1 календарный год» дополнить тестом следующего содержания:

«и в период прохождения военной службы по мобилизации родителя (законного представителя)».

5. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте МО «Намский улус».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 21 сентября 2022 года.

7. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы МО «Намский улус» по социальным вопросам Игнатьеву М.С.

ГЛАВА УЛУСА

Ю.И. СЛЕПЦОВ

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ (ВИЗИРОВАНИЯ)

№ проекта: 77 от 30.09.2022

Группа документов: 119.28.Исходящие документы МКУ УО


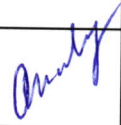
Версия проекта: 1

Состав:

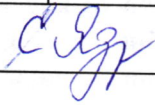
Содержание:

Постановление_Об утверждении Положения родительской платы2

Исполнитель: Ядреева Екатерина Владимировна - Начальник МКУ «УО»;

ФИО и должность	Виза	Дата	Подпись	Примечание
Игнатъева Мария Семеновна - Заместитель главы по социальным вопросам (Аппарат)	Согласен	03.10.2022 11:03		
Овчинникова Марианна Гаврильевна - Главный специалист по делопроизводству и контролю (Общий отдел)				
Павлов Альберт Алексеевич - Главный специалист по правовым вопросам (МКУ "Управление образования Намского улуса")	Согласен	30.09.2022 17:36		

Подготовил: Ядреева Екатерина Владимировна



(03.10.2022

11:20:22)

Подтверждаю _____

**Положение
о родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных
образовательных учреждениях**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в целях упорядочения платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях в соответствии с частью 2 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее положение распространяется на все муниципальные образовательные учреждения, осуществляющие присмотр и уход (Далее - учреждения) на территории муниципального образования «Намский улус» (Далее - МО «Намский улус»).

2. Установление размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях

2.1. За присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях (Далее - родительская плата) Учредитель учреждения, осуществляющее образовательную деятельность, устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей).

2.2. Размер родительской платы определяется исходя из среднемесячных затрат, необходимых для ухода и присмотра за детьми в образовательном учреждении. В перечень затрат учитывается: организация питания, хозяйственно-бытовое обслуживание детей, соблюдение детьми личной гигиены и режима дня.

2.3. Не допускается включение в родительскую плату расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества учреждения.

2.4. Начисление родительской платы производится на основании табеля посещаемости с отметками посещаемости, а также отсутствия ребенка по различным причинам (о - отпуск, б - болезнь, к - карантин, б/у - без уважительной причины). Пропуски по уважительным причинам должны сопровождаться соответствующими документами.

Начисление родительской платы осуществляется по следующей формуле: $R.П. = (Д.П. + Б.У.) \times С$, где Р.П.-родительская плата за месяц;

Д.П. - количество дней посещений ребенком детского сада;

Б.У. - количество дней пропусков без уважительной причины (если таковые имелись);

С - установленный по данному образовательному учреждению размер оплаты за присмотр и уход за ребенком в учреждении.

2.5. Уважительными причинами непосещения считаются:

- карантин или болезнь ребёнка, о чём родители должны предупредить воспитателя устно или письменно (при наличии справки медицинского учреждения);

- прохождение санаторно-курортного лечения ребёнком по заключению лечащего врача (при наличии выписки из учреждения);
- отпуск родителей (законных представителей) на весь период отпуска родителей (при наличии копии приказа об отпуске родителей (законных представителей));
- проведение ремонтных и (или) аварийных работ в учреждении (приказ по учреждению);
- принятие решения уполномоченными органами и (или) руководителем решения о закрытии (приостановке деятельности) учреждения (приказ по учреждению, решения уполномоченных органов).

3. Порядок начисления и взимания родительской платы в муниципальных образовательных учреждениях

- 3.1. Начисление родительской платы производится бухгалтерией, осуществляющей бухгалтерский учёт учреждений, в течение первых трех рабочих дней следующего за расчетным месяцем с учетом табеля посещаемости.
- 3.2. Родительская плата вносится безналичным расчетом по квитанциям на лицевой счёт муниципального образовательного учреждения до 1 числа текущего месяца за расчетным.
- 3.3. Возврат излишне уплаченной родительской платы осуществляется в случае убытия ребенка на основании заявления родителя по приказу руководителя учреждения в течение 15 календарных дней с момента подачи заявления о возврате.
- 3.4. Родительская плата направляется на комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, по обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.
- 3.5. В целях материальной поддержки родителям (законным представителям) выплачивается компенсация родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальном образовательном учреждении:
- на первого ребенка - в размере не менее 20 процентов,
 - на второго ребенка - в размере не менее 50 процентов,
 - на третьего ребенка и последующих детей - в размере не менее 70 процентов размера внесенной родительской платы.
- 3.6. Размер компенсации, порядок обращения за получением компенсации и порядок её выплаты устанавливаются правительством Республики Саха (Якутия).
- 3.7. Компенсация предоставляется малообеспеченным семьям, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума в Республике Саха (Якутия).
- 3.8. Сведения о назначении ежемесячного пособия на детей из малообеспеченных семей Управление образования получает из органа социальной защиты в рамках Соглашения о межведомственном взаимодействии.
- 3.9. В случае задолженности по оплате, администрация учреждения вправе решать вопрос о взыскании с родителя (законного представителя) задолженности в судебном порядке.
- 3.10. Контроль за учётом родительской платы производится руководителями учреждений.

4. Установление льготы по оплате за присмотр и уход за ребенком в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях

- 4.1. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, детьми родителей (законных представителей) в период прохождения

военной службы по мобилизации, посещающими муниципальные образовательные учреждения, родительская плата не взимается.

4.2. Для освобождения от оплаты за присмотр и уход за ребенком, родители (законные представители) представляют руководителю образовательного учреждения следующие документы:

- заявление о предоставлении льготы;
- копию справки об инвалидности ребенка- для родителей (законных представителей), имеющих ребенка-инвалида;
- копию решения органа местного самоуправления об установлении опеки над ребенком - для законных представителей;
- копию справки органа опеки и попечительства о нахождении ребенка, оставшегося без попечения родителей на учёте.
- копию медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка- для родителей (законных представителей), имеющих ребенка с туберкулезной интоксикацией.
- копию извещения к повестке о призыве на военную службу по мобилизации.

4.3. Льгота устанавливается с момента предоставления родителями (законными представителями) руководителю образовательного учреждения вышеперечисленных документов сроком на 1 календарный год и в период прохождения военной службы по мобилизации родителя (законного представителя).

4.4. Руководитель образовательного учреждения на основании представленных документов издает приказ о предоставлении льготы и представляет его в МКУ «Управление образования МО «Намский улус» РС(Я)».